



Sesión: Quinta Sesión Extraordinaria.
Fecha: 31 de julio de 2020.

INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO COMITÉ DE TRANSPARENCIA

ACUERDO N°. IEEM/CT/39/2020

DE APROBACIÓN DE LOS ÍNDICES DE LOS EXPEDIENTES CLASIFICADOS COMO RESERVADOS, CORRESPONDIENTES AL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2020

El Comité de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de México emite el presente Acuerdo, con base en lo siguiente:

GLOSARIO

IEEM. Instituto Electoral del Estado de México.

IPOMEX. Sistema de Información Pública de Oficio Mexiquense, interconectado a la Plataforma Nacional de Transparencia.

Ley de Transparencia del Estado. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Lineamientos de Clasificación. Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

Ley General de Transparencia. Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Lineamientos estatales. Los Lineamientos Técnicos para la publicación, homologación y estandarización de la información establecida en el Título Quinto, Capítulos II, III y IV, y el Título Noveno de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; adicional de aquella contemplada en el Título Quinto de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



Lineamientos Técnicos Generales. Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

UT. Unidad de Transparencia.

ANTECEDENTES

1. Mediante oficio número IEEM/UT/535/2020, de fecha tres de julio del año dos mil veinte, la UT solicitó la actualización de los índices de los expedientes clasificados como reservados a las áreas del IEEM, de conformidad con el artículo 126 de la Ley de Transparencia del Estado, el cual dispone que las áreas de los sujetos obligados elaborarán un índice de los expedientes clasificados como reservados, por área responsable de la información y tema.

El referido índice debe realizarse semestralmente y publicarse en formatos abiertos al día siguiente de su elaboración, indicando el área que generó la información, el nombre del documento, si se trata de una reserva completa o parcial, la fecha en que inicia y finaliza la reserva, su justificación, el plazo de reserva y, en su caso, las partes del documento que se reservan y si se encuentra en prórroga.

En ese tenor y a efecto de que las áreas del IEEM estuvieran en posibilidad de llevar a cabo la actualización de sus índices de expedientes clasificados como reservados, correspondientes al primer semestre del año dos mil veinte, se les requirió remitieran a la UT dichos índices, a través del formato aprobado por el Comité de Transparencia en su Vigésima Séptima Sesión Extraordinaria de fecha nueve de mayo de dos mil dieciocho, con la finalidad de que fueran sometidos a la consideración de este Comité para su aprobación y posterior publicación.

2. De este modo, en fechas seis, siete, ocho, nueve y diez de julio de dos mil veinte, las Subdirecciones de Medios de Impugnación y de Quejas y Denuncias, adscritas a la Secretaría Ejecutiva; la Consejería Electoral a cargo de la Consejera doctora María Guadalupe González Jordan, Direcciones Jurídico Consultiva y de Organización, las Unidades de Informática y Estadística y Técnica para la Administración de Personal Electoral, la Contraloría General y el Centro de Formación y Documentación Electoral; remitieron a la UT el archivo correspondiente a la actualización de sus respectivos índices de expedientes clasificados como reservados.



Por otro lado, en respuesta al referido oficio IEEM/UT/535/2020, la Presidencia del Consejo General, a cargo del Consejero Presidente, Pedro Zamudio Godínez; las Consejerías Electorales a cargo de la maestra Laura Daniella Durán Ceja, licenciada Sandra López Bringas, maestro Miguel Ángel García Hernández, maestro Francisco Bello Corona, maestro Saúl Mandujno Rubio; las Unidades de Comunicación Social, Género y Erradicación de la Violencia y Técnica de Fiscalización y las Direcciones de Administración, Participación Ciudadana y Partidos Políticos, así como las Coordinaciones Técnica, del Secretariado, de Asesores y de Enlace Institucional, la Subdirección de Administración de Documentos y el Departamento de Certificaciones y Oficialía Electoral, adscritas todas ellas a la Secretaría Ejecutiva; informaron que no cuentan con información clasificada como reservada, hasta el cierre del primer semestre del año dos mil veinte.

Asimismo, la Unidad de Transparencia no cuenta con información reservada, por tanto, no ha generado ni actualiza la información concerniente al índice de los expedientes clasificados como reservados.

CONSIDERACIONES

I. Competencia

Este Comité de Transparencia es competente para aprobar los índices de los expedientes clasificados como reservados, elaborados por las áreas del IEEM, de conformidad con el lineamiento Décimo tercero de los Lineamientos de Clasificación.

II. Fundamento

- a) La Ley General de Transparencia, en los artículos 70, fracción XLVIII y 102, dispone que:

Cada área del sujeto obligado elaborará un índice de los Expedientes clasificados como reservados, por área responsable de la información y tema.

El índice deberá elaborarse semestralmente y publicarse en Formatos Abiertos al día siguiente de su elaboración. Dicho índice deberá indicar el área que generó la información, el nombre del Documento, si se trata de una reserva completa o parcial, la fecha en que inicia y finaliza la reserva, su justificación, el plazo de



reserva y, en su caso, las partes del Documento que se reservan y si se encuentra en prórroga.

En ningún caso el índice será considerado como información reservada.

En las leyes de las Entidades Federativas se contemplará que los Sujetos Obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, además de la información contemplada en las fracciones I a XLVII del citado artículo 70, cualquier otra que sea de utilidad o se considere relevante.

- b)** Ley de Transparencia del Estado, en sus artículos 92, fracciones XIX y LII, 126 y 127 señalan que:

Cada área del sujeto obligado elaborará un índice de los expedientes clasificados como reservados, por área responsable de la información y tema.

El índice deberá elaborarse semestralmente y publicarse en formatos abiertos al día siguiente de su elaboración. Dicho índice deberá indicar el área que generó la información, el nombre del documento, si se trata de una reserva completa o parcial, la fecha en que inicia y finaliza la reserva, su justificación, el plazo de reserva y, en su caso, las partes del documento que se reservan y si se encuentra en prórroga.

Los índices de los expedientes clasificados como reservados serán información pública y deberán ser publicados en el sitio de internet de los Sujetos Obligados, así como en la Plataforma Nacional.

En ningún caso el índice será considerado como información reservada.

Los Sujetos Obligados deberán poner a disposición del público de manera permanente y actualizada, en los respectivos medios electrónicos, entre otra, la información relativa a los índices semestrales en formatos abiertos de los expedientes clasificados como reservados, así como cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante.

- c)** Los Lineamientos de Clasificación, en su numeral Décimo segundo, establecen que los titulares de las áreas de los Sujetos Obligados elaborarán semestralmente un índice de los expedientes clasificados como reservados, por área responsable de la información y tema. Dichos índices deberán publicarse en



el sitio de internet de los Sujetos Obligados, así como en la Plataforma Nacional, en formatos abiertos, al día siguiente de su elaboración.

- d) Los Lineamientos Técnicos Generales disponen, en su numeral Primero, que dicha norma es de observancia obligatoria para los sujetos obligados de todo el país en sus diferentes ámbitos (federal, estatal y municipal), y tienen como propósito definir los formatos que se usarán para publicar la información prescrita en el Título Quinto de la Ley General de Transparencia.

Del mismo modo, los citados Lineamientos prevén que la información correspondiente al artículo 70, fracción XLVIII de la Ley General de Transparencia, se publicará mediante los formatos 48a, 48b y 48c. En el primero de dichos formatos, denominado “*Información de interés público*”, los Sujetos Obligados publicarán el índice de los expedientes clasificados como reservados.

- e) Los Lineamientos estatales consignan, en sus numerales Primero, Segundo, fracción III y Quinto, que dicho ordenamiento establece los formatos y las especificaciones necesarias para la homologación en la presentación y publicación, entre otra, de la información establecida en el artículo 92, fracción XIX de la Ley de Transparencia del Estado.

Los sujetos obligados pondrán a disposición de los particulares y actualizarán la información de las obligaciones de transparencia reguladas en los Lineamientos estatales, a través de IPOMEX, el cual contendrá los formatos previstos en los Lineamientos Técnicos Generales y los propios Lineamientos estatales para la publicación de la información, de conformidad con los principios, reglas, disposiciones y criterios establecidos en la referida normativa.

En cuanto a los índices de los expedientes clasificados como reservados, los sujetos obligados los publicarán en el Formato 48a LGT_Art_70_Fr_XLVIII “*Información de interés público*”, contemplado en los Lineamientos Técnicos Generales, correspondiente al artículo 70, fracción XLVIII de la Ley General de Transparencia, correlativo del diverso 92, fracción LII de la Ley de Transparencia del Estado.

Sin embargo, en cumplimiento al artículo 92, fracción XIX de la Ley de Transparencia del Estado, los multialudidos índices también deberán publicarse en el Formato 6 de los Lineamientos estatales, de tal forma que contengan todos los requisitos, elementos y características señalados en la normatividad aplicable, a efecto de que se encuentren permanentemente a disposición de cualquier persona.



III. Motivación

La Ley de Transparencia del Estado establece en su artículo 132 que la clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

- I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;*
- II. Se determine mediante resolución de autoridad competente; o*
- III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en dicha Ley.*

Asimismo, señala que, tratándose de información reservada, los titulares de las áreas deberán revisar la clasificación al momento de la recepción de una solicitud, para verificar si subsisten las causas que le dieron origen.

Por lo anterior, con fundamento en lo establecido por el artículo 126 de la Ley de Transparencia del Estado, las Subdirecciones de Medios de Impugnación y de Quejas y Denuncias, adscritas a la Secretaría Ejecutiva; la Consejería Electoral a cargo de la Consejera doctora María Guadalupe González Jordan, Direcciones Jurídico Consultiva y de Organización, las Unidades de Informática y Estadística y Técnica para la Administración de Personal Electoral, la Contraloría General y el Centro de Formación y Documentación Electoral; llevaron a cabo la actualización de sus índices de expedientes clasificados como reservados, mismos que fueron recibidos por la UT y que se someten a consideración del Comité de Transparencia para su aprobación.

Ahora bien, de acuerdo con el lineamiento Décimo tercero, párrafo primero de los Lineamientos de Clasificación, los titulares de las áreas enviarán los índices de los expedientes clasificados como reservados al Comité de Transparencia dentro de los primeros diez días hábiles de los meses de enero y julio de cada año, según corresponda. El Comité de Transparencia contará con un plazo de diez días hábiles para su aprobación.

Por mandato del párrafo segundo del citado lineamiento, transcurrido este último plazo diez días sin que exista determinación alguna por parte del Comité de Transparencia, los índices se entenderán por aprobados. En caso contrario, las áreas, dentro de los cinco días siguientes, le deberán remitir de nueva cuenta el índice de expedientes reservados, elaborando, en su caso, las modificaciones que, a su juicio, estimen pertinentes, las cuales deberán estar claramente identificadas, o acompañar los razonamientos por los cuales los índices se envían en los mismos términos al Comité.



Asimismo, de conformidad con lo señalado por el lineamiento Décimo cuarto de los Lineamientos de Clasificación, dicho índice deberá contener:

- I.- El área que generó, obtuvo, adquirió, transformó y/o conserve la información;*
- II.- El nombre del documento;*
- III.- Fracción del numeral séptimo de los presentes lineamientos que da origen a la reserva;*
- IV.- La fecha de clasificación;*
- V.- El fundamento legal de la clasificación;*
- VI.- Razones y motivos de la clasificación;*
- VII.- Señalar si se trata de una clasificación completa o parcial;*
- VIII.- En caso de ser parcial, las partes del documento que son reservadas*
- IX.- En su caso, la fecha del acta en donde el Comité de Transparencia confirmó la clasificación;*
- X.- El plazo de reserva y si se encuentra o no en prórroga;*
- XI.- La fecha en que culmina el plazo de la clasificación, y*
- XII.- Las partes o secciones de los expedientes o documentos que se clasifican.”*

Bajo este contexto, una vez analizados los documentos de los índices de expedientes clasificados como reservados, remitidos por las Subdirecciones de Medios de Impugnación y de Quejas y Denuncias, adscritas a la Secretaría Ejecutiva; la Consejería Electoral a cargo de la Consejera doctora María Guadalupe González Jordan, Direcciones Jurídico Consultiva y de Organización, las Unidades de Informática y Estadística y Técnica para la Administración de Personal Electoral, la Contraloría General y el Centro de Formación y Documentación Electoral; este Comité de Transparencia advierte que los mismos se ajustan a lo establecido en la normatividad aplicable, sin que exista la necesidad de realizar modificaciones, por lo que es procedente aprobarlos en los términos en que fueron remitidos.

Por lo expuesto, fundado y motivado, este Comité de Transparencia:

ACUERDA

PRIMERO. Se aprueban los Índices de los Expedientes Clasificados como Reservados del primer semestre del año dos mil veinte, de conformidad con el lineamiento Décimo tercero, párrafo primero de los Lineamientos de Clasificación.

SEGUNDO. Se instruye a las y los Servidores Públicos Habilitados de las áreas cuyos índices hayan sido aprobados en términos del presente Acuerdo, y que tengan habilitada la fracción XIX, del artículo 92 de la



Ley de Transparencia del Estado en IPOMEX, a que publiquen en dicho apartado los índices actualizados, conforme a lo dispuesto en los Lineamientos estatales.

TERCERO. La UT deberá realizar las acciones necesarias, a efecto de que se publiquen los índices aprobados de aquellas áreas que no tengan habilitada la fracción XIX, del artículo 92 de la Ley de Transparencia del Estado, en IPOMEX.

CUARTO. Se ordena a la UT que realice los trámites correspondientes para que se publiquen los índices de los expedientes clasificados como reservados remitidos por las áreas, en la fracción LII A, “*Información de interés público*” dentro de IPOMEX, en términos de lo dispuesto en los Lineamientos Técnicos Generales; así como en el apartado 8 “*Información clasificada*”, carpeta “*Índice de Información Reservada*” dentro de la sección denominada “*Transparencia Proactiva*”, de la página electrónica de este Instituto.

Así lo determinaron por unanimidad de votos los integrantes del Comité de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de México, en su Quinta Sesión Extraordinaria del día treinta y uno de julio de dos mil veinte, y cierran su actuación firmando al calce para constancia legal.

Dra. María Guadalupe González Jordan

Consejera Electoral y Presidenta
del Comité de Transparencia
RÚBRICA

C. Juan José Hernández López

Subdirector de Administración de
Documentos e integrante del Comité de
Transparencia
RÚBRICA

Mtro. Jesús Antonio Tobías Cruz

Contralor General e integrante del
Comité de Transparencia
RÚBRICA

Mtra. Lilibeth Álvarez Rodríguez

Jefa de la Unidad de Transparencia e
integrante del Comité de Transparencia
RÚBRICA